

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ПОДДУБРОВКА
УСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 5 от 23.05.2019г.
Протокол № 5 от 28.05.2020г.
Протокол № 4 от 30.04.2021г.

Утверждено
директором школы

Приказ № 71 от 23.05.2019 г.
Приказ № 57 от 28.05.2020 г.
Приказ № 45 от 30.04.2021 г.

**Программа перехода МБОУ ООШ села Поддубровка
Уманского муниципального района Липецкой области в эффективный
режим работы на 2019-2021 г.
(с изменениями и дополнениями)**

2021г.

Паспорт программы

Наименование программы	Программа перехода МБОУ ООШ с. Поддубровка в эффективный режим работы на 2019-2021 годы.
Основные разработчики программы	Директор школы Литвинов Валерий Алексеевич; Логвинова Любовь Николаевна заместитель директора по УВР.
Цель Программы	Повышение эффективности деятельности школы в обеспечении оптимальных результатов обучения, воспитания и развития каждого обучающегося вне зависимости от социального или культурного статуса семей.
Основные задачи Программы способствующее вовлечению педагогов во внутришкольное управление, активизации ответственности за результаты педагогической деятельности.	1. Анализ и мобилизация внутренних факторов, способствующих повышению эффективности функционирования МБОУ ООШ с. Поддубровка. 2. Учет внешних факторов, способных повлиять на результативность образовательной деятельности школы. 3. Совершенствование образовательной среды, обеспечивающей обучение различных категорий учащихся, их воспитание и развитие. 4. Повышение мотивации обучающихся и побуждение родителей к равнодушному отношению к образовательным результатам детей. 5. Совершенствование системы профессионального роста учителя, способствующей повышению педагогического мастерства. 6. Развитие эффективного управления педагогическим коллективом.
Структура Программы	1. Основания разработки Программы. 2. Аналитическая справка по текущей ситуации в образовательной деятельности. 3. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа. 4. SWOT-анализ актуального состояния образовательной системы. 5. Цели и задачи Программы. 6. Сроки реализации Программы. 7. План мероприятий по реализации программы. 8. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы. 9. Показатели планируемых результатов при реализации Программы.

	10. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение реализации Программы.
Ожидаемые конечные результаты реализации	Положительная динамика индивидуальных образовательных достижений. Повышение уровня обученности учащихся и качества знаний, на уровне основного общего образования. Рост учебных и внеучебных достижений учащихся. Включение обучающихся в образовательную деятельность, способствующую формированию универсальных способов деятельности (в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность и т.д.), через расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования. Формирование системы поддержки профессионального роста педагога. Развитие эффективного управления педагогическим коллективом. Формирование цифровой образовательной среды, внедрение цифровой платформы ШЦП для работы в дистанционном режиме. Увеличение доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса; Повышение степени удовлетворённости качеством предоставляемых образовательных услуг среди обучающихся и родителей.
Сроки и этапы реализации Программы	1. Первый этап (апрель- май 2019) – аналитико-диагностический. <i>Цель:</i> проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы. 2. Второй этап (2019-2021 уч.г.) – деятельностный. <i>Цель:</i> реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы 3. Третий этап (апрель-август 2021) –этап промежуточного контроля и коррекции. <i>Цель:</i> отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности. 4. Четвертый завершающий этап (сентябрь-декабрь 2021г.). <i>Цель:</i> подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового

	стратегического плана развития школы.
Основание разработки – актуальность для школы	МБОУ ООШ с. Поддубровка реализует образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего образования в условиях социального риска, а именно: - наличие двух филиалов с удаленностью от базовой школы на 10 и 21 км.; - 20 % учащихся ежедневно подвозятся в школу из других населенных пунктов; - низкий уровень образования и педагогической культуры родительской общественности; - низкая включенность педагогов школы в сетевые педагогические сообщества, позволяющие обеспечить непрерывное профессиональное развитие педагогов; - наличие обучающихся, для которых русский язык не является родным языком (1 учащихся, что составляет 0,6% от общего числа учащихся) - ежегодное старение педагогического коллектива;
Заказчики	Участники образовательного процесса
Ответственные лица, контакты	Литвинов В.А. директор; Адрес: 399351, Липецкая область, Усманский район с.Поддубровка, ул. Школьная, д.31 E-mail: podd_zam@mail.ru Логвинова Л.Н. заместитель директора по УВР
Система организации контроля выполнения программы	Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, управляющим советом, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы перехода в эффективный режим работы.

1. Основания разработки Программы

Нормативно- правовая база разработки Программы

Нормативно- правовая база разработки Программы перехода в эффективный режим работы:

- государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Развитие образования”»;

- государственная программа Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 534 «Об утверждении государственной программы Липецкой области “Развитие образования Липецкой области”» (мероприятие 21 «Повышение качества образования в

школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов»);

- региональная программа реализации мероприятия 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» в 2019 году (приказ управления образования и науки Липецкой области от 08 февраля 2019 года № 117).

Разработка программы перехода школы в эффективный режим работы стала необходимой при серьёзном анализе работы учреждения и мониторинге социальной обстановки. МБОУ ООШ с. Поддубровка Усманского муниципального района Липецкой области участвует в реализации региональной программы Липецкой области поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (приказ управления образования и науки Липецкой области от 06 марта 2019 года № 222).

Село Поддубровка расположено в 18 километрах от г. Усмань.

Экономическое положение села определяется работой сельскохозяйственного предприятия ООО «Агрохолдинг АСТ», С/Х кооператива «Ягодные поля», завода по шоковой заморозке «Фрагария». Численность населения – более 1000 человек. Основная часть жителей не имеет постоянного места работы, находится в поиске трудоустройства. Инфраструктура микрорайона, где находится образовательное учреждение, достаточно развита. В селе функционируют одна школа, МБОУ ДО д/с «Родничок», МУК Досуговый центр, сельская библиотека. На территории села расположены почтовое отделение, ФАП. Работают три магазина.

Открытие современного здания школы состоялось 1 сентября 1967 года. В 2009 году к школе присоединили филиал в с. Излегоще (16 чел), в 2010 году филиал в с. Боровое (27 чел).

В школе обучаются дети, проживающие в селах Арзыбовка, с. Демшино, с. Медовка, с. Боровое, с. Излегоще. На подвозе находятся 28 обучающихся (в школе обучаются 135 чел).

Обучающиеся МБОУ ООШ с. Поддубровка дети из семей, разных по социальному статусу. Это и многодетные семьи, и неполные, и неблагополучные, где родители злоупотребляют алкоголем. Осуществляется подвоз обучающихся из 5 сел. В то же время есть семьи, имеющие высокую мотивацию к получению их детьми качественного образования. В тоже время в кадровом составе школы всего две единицы управленческого персонала, что затрудняет эффективное руководство и контроль за учебно-воспитательным процессом. И это заставляет задуматься о ресурсах и внутреннем потенциале педагогического коллектива, позволяющем справиться с вызовами внешней среды.

Сложный социальный контекст, в котором находится школа, социально-экономическое и территориальное неравенства вступают в противоречия с возможностью предоставления качественного образования и получения высоких образовательных результатов.

Решение данной задачи возможно при совершенно новой модели управления, повышении профессиональных компетенций педагогов, развитии инструментов самооценки, диагностики образовательного процесса и результатов, повышении мотивации к обучению учеников и их родителей.

Обоснования для разработки программы		В условиях проведенного в учреждении анализа действующих подходов к организации и управлению качеством образования выявлены проблемы:		
Социальный статус школы	статус	Всего обучающихся на начало 2018-2019 учебного года	135	%
		Количество семей	117	
		Количество родителей	217	
		Многодетных семей	35	26%
		Неполных семей	17	13%
		Опекунских семей	1	0,7 %
		Неблагополучных семей	2	1,4%
		Малообеспеченных семей	13	10%
		Дети -инвалиды	1	0,7 %
		Дети, состоящие на учете в КДН	1	0,7 %
		Образование родителей:		
		Количество родителей с высшим образованием	Количество родителей со средне-специальным, начальным профессиональным образованием	Без образования
8	164	45		
3,7%	75,3 %	21 %		
Работа родителей:				
Социальный статус				
Рабочие	Служащие	Предприниматели	Не работают	
181	15	2	19	
83 %	7%	1%	9%	
Национальный состав школы				
Национальность	Количество обучающихся	%		
Русские	129	95,6%		
Украинцы	2	1,5%		
Азербайджанцы	4	2,9%		

Кадровая характеристика	Количество педагогов – 32, из них 2 – административный состав. Высшее педагогическое образование 27 чел. - 87 % Среднее специальное педагогическое 4 чел. - 13% Учителей с высшей квалификационной категорией - 3 чел. – 9,7% Учителей с первой квалификационной категорией – 28 чел. – 90,3% Средний возраст педагогов – 48 лет. Педагоги пенсионного возраста –22%																																						
Контингент	<table><tr><th rowspan="2">Классы</th><th colspan="3">Количество обучающихся</th></tr><tr><th>2016-2017 уч.г.</th><th>2017-2018 уч.г.</th><th>2018-2019 уч.г.</th></tr><tr><td>кол-во классов</td><td>21</td><td>23</td><td>22</td></tr><tr><td>1-4 классы</td><td>56</td><td>62</td><td>67</td></tr><tr><td>Из них учащихся по ФГОС</td><td>56</td><td>62</td><td>67</td></tr><tr><td>5-9 классы</td><td>80</td><td>77</td><td>68</td></tr><tr><td>Из них учащихся по ФГОС</td><td>37</td><td>44</td><td>61</td></tr><tr><td>всего:</td><td>136</td><td>139</td><td>135</td></tr><tr><td>Средняя наполняемость классов</td><td>6,4</td><td>6</td><td>6,2</td></tr></table>				Классы	Количество обучающихся			2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.	2018-2019 уч.г.	кол-во классов	21	23	22	1-4 классы	56	62	67	Из них учащихся по ФГОС	56	62	67	5-9 классы	80	77	68	Из них учащихся по ФГОС	37	44	61	всего:	136	139	135	Средняя наполняемость классов	6,4	6	6,2
Классы	Количество обучающихся																																						
	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.	2018-2019 уч.г.																																				
кол-во классов	21	23	22																																				
1-4 классы	56	62	67																																				
Из них учащихся по ФГОС	56	62	67																																				
5-9 классы	80	77	68																																				
Из них учащихся по ФГОС	37	44	61																																				
всего:	136	139	135																																				
Средняя наполняемость классов	6,4	6	6,2																																				
Качественные показатели успеваемости обучающихся в образовательном учреждении за последние 3 года.	Начальное общее образование																																						
	Год	2016	2017	2018																																			
	Обученность	100	100	100																																			
	Качество знаний	63	41	55,6																																			
	Основное общее образование																																						
	Год	2016	2017	2018																																			
	Обученность	100	100	100																																			
Качество знаний	47,3	43	39																																				
Средний бал по ОГЭ по обязательным предметам	Русский язык		средний балл - 32 б. средняя оценка - 4,2																																				
	Математика		средний балл -13,2 б. средняя оценка – 3,44																																				
Дополнительное образование	Кружков на базе ОУ- 9 Кружки в сельском ДК-5 Кружок от ДЮСШ - 1																																						

Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады за последние 4года	Победители – 1 Призеры - 5
--	-------------------------------

2. Аналитическая справка

по текущей ситуации в образовательной деятельности.

2.1. Информация по основным показателям качества школьных процессов

Блок 1. Результаты качества знаний

Начальное общее образование – 4 класса

Год	2016	2017	2018
Обученность	100	100	100
Качество знаний	63	41	55,6

Основное общее образование – 5 классов

Год	2016	2017	2018
Обученность	100	100	100
Качество знаний	47,3	43	39



Доля учащихся, которые учатся на «4» и «5»

Всего учащихся на конец учебного	135/120	137/118	139/122	60
-------------------------------------	---------	---------	---------	----

года/из них аттестовано				
Число учащихся, которые учатся на «4» и «5»	64	50	55	
Доля учащихся, которые учатся на «4» и «5»	53	42	45	

На протяжении ряда лет учащиеся имеют положительные результаты освоения содержания государственных образовательных стандартов. Наблюдается отрицательная динамика качества знаний на уровне основного общего образования.

Результаты государственной итоговой аттестации

Предмет	Кол-во вып-ков	Сдавало	На «5»	На «4»	На «3»	На «2»	Средний балл	Усп-мость %	Кач-во %	Учитель
Математика	25	25	2	9	12	2	3,4	92	44	Логвинова Л.Н.
Русский язык	25	25	5	10	5	-	4,2	100	80	Елисеева В.М.
Обществознание	25	20	1	11	8	-	3,7	100	60	Елисеева Е.В.
Информатика	25	10	-	6	4	-	4,3	100	60	Голотвина Е.В.
История	25	1	-	1	-	-	4	100	100	Елисеева Е.В.
Биология	25	14	-	4	9	-	3,4	100	35,7	Корчагина О.Н.
География	25	5	-	2	9	-	3,4	100	40	Быханова И.А.

Сравнение результатов ГИА-9 с результатами промежуточной аттестации

Предмет	Кол-во сдававших	Подтвердили на ГИА-9 оценку, полученную за промежуточную аттестацию		Улучшили результат в ходе ГИА-9		Ухудшили результат в ходе ГИА-9	
Русский язык	25 чел.	9	36%	14	56%	2	8%
Математика	25 чел.	16	64%	3	12%	6	24%
Биология	14 чел.	12	86%	0	0	2	14%
Информатика	10 чел.	3	30%	1	10%	6	60%
География	5 чел.	0	0	0	0	5	100%
История	1 чел.	1	100	0	0		0
Обществознание	20 чел.	15	75%	1	5%	4	20%

Доля учащихся 9 классов, получивших документ об образовании

Показатели	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Всего выпускников	14	10	25
Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании	100	100	100
Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании особого образца	0	0	2

Исходя из результатов государственной (итоговой) аттестации были сформулированы направления работы на 2018 год в части, касающейся подготовки выпускников к итоговой аттестации:

1. Активизировать использование различных форм контроля и оценки качества образования, уровня знаний учащихся в рамках олимпиад, проведения административных контрольных работ, диагностических и тренировочных работ в форме ОГЭ и др. с целью выявления сформированности ЗУН выпускников с использованием интернет ресурса СТАТГРАД.
2. Активное вовлечение родителей в процесс жизнедеятельности школы, продолжение формирования системы работы с родителями и общественностью.
3. Качественное улучшение индивидуальной работы с учащимися группы риска, работы по охране детства, опекаемыми и другими социально незащищенными категориями детей.

Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в динамике за 5 лет:

предмет	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.
биология	призеры-2	победители-1			
химия	призеры-1				
обществознание		призеры-1			
технология			призеры-1	призеры-1	призеры-2

В школьном этапе предметных олимпиад принимают участие ежегодно около 50% учащихся. В связи с низкой наполняемостью классов и уменьшения количества учащихся мотивированных на положительные достижения в учебной деятельности, каждому способному ученику приходится принимать участие в олимпиадах по 3 - 6 учебным предметам, что отражается на результатах.

Рекомендовано: Всем педагогам школы усилить работу по выявлению и развитию интеллектуальных способностей обучающихся, мотивированных на учёбу в системе учебных занятий, внеклассной работы по предмету, индивидуальных консультаций.

Блок 2. Организация образовательной деятельности и содержание образования (2017-2018 учебный год)

программа	срок освоения	количество классов/групп
Основная образовательная программа дошкольного образования (реализация ФГОС ДО)	4	2
Основная образовательная программа начального общего образования (реализация ФГОС НОО)	4	8
Основная образовательная программа основного общего образования (реализация ФГОС ООО)	5	13
Основная образовательная программа основного общего образования (реализация ФК ГОС),	5	2
Программа дополнительного образования	1	9

Блок 3. Контингент

Контингент обучающихся (за последние 3 года с учетом филиалов)

Классы	Количество обучающихся		
	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.	2018-2019 уч.г.
кол-во классов	21	23	21
1-4 классы	56	62	67
Из них учащихся по ФГОС	56	62	67
5-9 классы	80	77	68
Из них учащихся по ФГОС	37	44	61
всего:	136	139	135
Средняя наполняемость классов	6,4	6	6,2

Средняя наполняемость учащихся в классе составляет около 6 человек, из-за слабой наполняемости классов в филиалах (от 1 до 4 уч-ся в классе). Это затрудняет внедрение группового метода обучения и воспитания, развитие коммуникативных компетенций.

В рамках работы по сохранности контингента администрацией и педагогическим коллективом школы проводится систематическая работа:

-совместная работа с дошкольными образовательными учреждениями, успешное комплектование 1-х классов;

-проведение «Дней открытых дверей» для родителей обучающихся и будущих первоклассников

- работа по преемственности между дошкольной и начальной, начальной и основной школой ,в целях успешной адаптации обучающихся всех ступеней, повышению качества образования. В социальном составе обучающихся представлены следующие категории: дети из многодетных семей, дети из неполных семей, дети, проживающие в неблагополучных семьях, опекунских семьях.

Всего обучающихся на начало 2018-2019 учебного года	135	%
Количество семей	117	
Количество родителей	217	
Многодетных семей	35	26%
Неполных семей	17	13%
Опекунских семей	1	0,7 %
Неблагополучных семей	2	1,4%
Малообеспеченных семей	13	10%
Дети -инвалиды	1	0,7 %

Образование родителей

Образование		
Количество родителей с высшим образованием	Количество родителей со средне-специальным, начальным профессиональным образованием	Без образования
8	164	45
3,7%	75,3 %	21 %

Социальный статус родителей

Социальный статус			
Рабочие	Служащие	Предприниматели	Не работают
181	15	2	19
83 %	7%	1%	9%

Национальный состав школы

Национальность	Количество обучающихся	%
Русские	129	95,6%
украинцы	2	1,5%
азербайджанцы	4	2,9%

Блок 4. Обучение и преподавание

Показатель	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Число молодых учителей (до 35 лет)	1	0	0
Средний возраст учителей	47	48	48
Число учителей, вовлечённых в проектную и исследовательскую деятельность	3	7	7
Число учителей-наставников	2	0	0
Число учителей – участников	1	1	0

профессионального конкурса «Учитель года»			
Число учителей – участников профессионального конкурса ПНПО	0	0	0
Число учителей, дающих регулярные мастер-классы и открытые уроки	3	5	5

Сведения о педагогических работниках.

Количество педагогов – 32, из них 2 – административный состав.

Высшее педагогическое образование 28 чел. - 87,5 %

Среднее специальное педагогическое 4 чел. - 12,5%

Учителей с высшей квалификационной категорией - 3 чел. – 9,4%

Учителей с первой квалификационной категорией – 29 чел. – 90,6%

Средний возраст педагогов – 48 лет.

Блок 5. Мониторинг педагогической помощи и поддержки обучающимся

Показатель	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Число педагогов и специалистов, оказывающих поддержку ученикам с учебными проблемами	8	12	12
Число часов в неделю, выделяемых учителями для поддержки ученикам с учебными проблемами	3	4	4
Число педагогов, дополнительно занимающихся с одарёнными учениками	3	3	3
Число часов в неделю, выделяемых учителями для работы с одаренными учениками	2	2	2

Блок 6. Моральные установки и климат (2017-2018 учебный год)

Показатель	число пропусков без уважительных причин	число правонарушений	Число состоящих на внешнем учёте
1-4 классы	0	1	1
5-9 классы	0	1	1

Блок 7. Итоги мониторинговых исследований.

Анализ ВПР в 4-6 классах

Результаты ВПР 4 класс.

Предмет	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость по школе	Качество знаний по школе	% совпавших оценок
Математика	17/15	4	4	5	2	87	53	67
Русский язык	17/16	3	6	4	3	81	56	56

Окружающий мир	17/16	1	10	5		100	68,8	81
----------------	-------	---	----	---	--	-----	------	----

Результаты ВПР 5 класс.

Предмет	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость по школе	Качество знаний по школе	% совпавших оценок
Математика	7	1		4	2	71	14	57
Русский язык	7	1	2	2	2	71	43	71
Биология	7		5	2		100	71	57
История	7	1		6		100	14	43

Результаты ВПР 6 класс.

Предмет	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость по школе	Качество знаний по школе	% совпавших оценок
Математика	21/17		5	10	2	88%	29	65
Русский язык	21/19		5	12	2	84%	26	74
Биология	21/18		10	7	1	94%	55,6	72
История	21/20		5	13	2	90%	25	40
Обществознание	21/20		4	12	4	80%	20	40
География	21/17	1	10	5	1	94%	64	24

Анализ результатов ВПР показал, что большинство учащихся 4 класса подтвердили оценки по предметам. В 5 классах наблюдается снижение процента успеваемости по русскому языку и математике и качества знаний по математике и истории. В 6 классах снижение успеваемости по всем предметам, значительное снижение качества знаний по истории и обществознанию.

3. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Особое внимание уделено слабым направлениям внутренних факторов развития:

традиционная линейно-функциональная структура управления школой, значительная часть учащихся школы – из многодетных, неполных и малообеспеченных семей, в которых учёбе детей не уделяется достаточно внимания, только 3,7% родителей имеют высшее образование; около 20% родителей без профессионального образования, 4% учащихся воспитываются в семьях, где русский язык не является родным языком.

Проблемно-ориентированный анализ, проведенный в школе, выявил ряд ключевых проблем, которые необходимо решать при переводе её в эффективное состояние.

1. Внешние проблемы, не зависящие от школы, но влияющие на учебные достижения обучающихся:

- низкий СЭС родителей.

- низкий образовательный уровень родительской общественности (ежегодное уменьшение доли родителей с высшим и средне – профессиональным образованием);
- большое количество малообеспеченных, неполных семей;
- почти 20% учащихся находятся на подвозе.

Для подтверждения прямой зависимости качества знаний от перечисленных факторов приведём таблицу, которой представлены классы с самым высоким и самым низким качеством знаний за 2017-2018 учебный год:

Класс	Качество знаний	Доля обучающихся из неполных семей	Доля обучающихся, у которых один из родителей, имеет высшее образование.	Доля семей с низким СЭС
5 класс	33%	33%	0%	66%
8 класс	57%	28%	14%	28%

Определенно видна зависимость: с увеличением доли обучающихся из представленных семей качество знаний снижается и наоборот, с уменьшением такой доли – увеличивается.

Кроме того, 20 % обучающихся ежедневно приезжают из других населённых пунктов, 6% учащихся проживают в неблагополучных семьях.

На часть этих факторов школа повлиять не может, но их необходимо учитывать при проектировании плана, обеспечивающего переход школы в эффективный режим.

2. Внутренние проблемы школы.

2. 1. Проблемы, связанные с затруднениями в достижении качественных результатов обучения:

- наличие большого количества детей, имеющих низкую мотивацию к обучению;
- увеличение количества детей, требующих индивидуального подхода (гиперактивность, задержка речевого развития);
- узкий круг дополнительного образования, предоставляемый в школе.

2. 3. Проблемы, связанные с качеством преподавания.

- недостаточное использование педагогами методических приёмов, способствующих повышению мотивации обучающихся;
- преобладание репродуктивных технологий преподавания;
- слабое взаимодействие между учителем и учащимся;
- недостаточно продуманы задания, виды деятельности развития индивидуальных способностей школьников, повышения мотивации обучающихся, социальной адаптации.

2. 4. Проблемы кадрового обеспечения.

- низкая эффективность работы учителей из-за занятости в базовой школе и филиалах;
- корректировка в формировании классов и размещении учителей;
- недостаточное развитие кадрового состава.

2. 5. Проблема привлечения родителей в образовательную деятельность школы

- низкая заинтересованность родителей в учебных достижениях учащихся;
- занятость родителей, нежелание некоторых родителей заниматься воспитанием своих детей, низкий уровень педагогической культуры родителей.

2. 6. Проблемы совершенствования воспитательно-развивающей системы школы.

- слабая степень включенности части учащихся в жизнедеятельность класса, школы, незаинтересованность обучающихся в участии в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях;
- недостаточное использование инновационных форм работы с родителями для повышения их общей и педагогической культуры, мотивации на высокие образовательные результаты школьников;
- недостаточное развитие сетевого взаимодействия с социальными партнерами.

4. SWOT-анализ состояния образовательной системы.

Для разработки программы перехода в эффективный режим работы образовательной системы МБОУ ООШ с. Поддубровка с целью выявления проблем, путей и методов их решения был осуществлен SWOT-анализ состояния образовательной системы, в которой выделены проблемы и сильные стороны работы школы, проанализированы возможности и угрозы со стороны внешней среды (социума, окружения, родительской общественности и т.п.):

Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Риски
Образовательные результаты			
Высокий показатель результатов ОГЭ по русскому языку (средний балл 4,2). Достаточно стабильные и высокие результаты качества образования на уровне начальной школы, Организовано ведение портфолио учащихся, электронного журнала. Победители исследовательской и проектной деятельности среди учащихся на муниципальном и региональном уровне (3 обучающихся). Создана комплексная, здоровьесберегающая среда: 1. Рациональная организация учебного процесса и режима учебной нагрузки. 2. Обеспечение полноценного питания. 3. Совершенствование системы физического воспитания. 4. Обеспечение психологического комфорта всем участникам образовательного процесса. 5. Использование здоровьесберегающих	Низкие образовательные результаты по математике (2 ученика не преодолели порог в основной период) Падение заинтересованности в результатах и качестве образования при переходе в основную школу. Низкая информационно-коммуникационная культура родителей (законных представителей) Слабое использование образовательных технологий, обеспечивающих деятельностный подход в образовании. Отсутствие индивидуальных программ работы с детьми, Слабая наполняемость классов ведет с одной стороны к индивидуализации образовательного процесса, с другой – к гиперопеке, снижению доли самостоятельности обучающихся.	Возможности обучения в рамках межшкольного партнерства: школа искусств, детский сад, профессиональное училище, Досуговый центр, библиотека.	Недостаточная востребованность у потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг высокого уровня содержания образования, требующего повышенной работоспособности, заинтересованности родителей и учащихся.

образовательных технологий. 6. Интеграция в учебно-воспитательный процесс оздоровительных мероприятий. 7. Обеспечение семейного консультирования, ориентированного на укрепление здоровья и улучшение социальной адаптации ребенка. 8. Организация работы по укреплению здоровья учителей. 9. Проведение Дней здоровья.			

Кадры, преподавание

Педагогическими кадрами школа обеспечена. 87% педагогов школы имеют высшее педагогическое образование, работают по специальности. 100% педагогов имеют высшую и первую квалификационную категорию. 100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации по ФГОС общего образования. Учителя начальных классов используют системно-деятельностный подход в обучении, развивают проектную компетенцию учащихся. Большинство педагогов позитивно настроенные, творчески работающие люди.	Высокая часовая нагрузка учителей математики и информатики в связи с работой в филиалах и базовой школе. Формирующее оценивание применяется эпизодически. Старение педагогического коллектива(54% учителей старше 50 лет, 22% - пенсионеры) Инертность некоторых учителей, неготовность работать в режиме многозадачности. Отдельные педагоги не проявляют инициативы, не владеют современными методиками, имеют низкую мотивацию. Недостаточная работа школьных методических объединений.	Организация дистанционного обучения. Сетевое взаимодействие и межшкольное партнерство по различным направлениям	Недостаточное техническое оснащение. Нормативы бюджетного финансирования для школ с небольшой численностью детей не позволяют стимулировать деятельность педагогов в инновационной деятельности

Социальный состав учащихся и родителей			
Контингент учащихся ежегодно уменьшается Имеется положительный опыт привлечения родителей к участию в жизни школы, через совместные мероприятия.	Постоянное усложнение состава обучающихся по физиолого-социально-культурологическим особенностям, снижение уровня мотивации учебного труда. Большинство учащихся русские, в школе также обучаются: украинцы, азербайджанцы. Низкий материальный достаток в семьях обучающихся. количество малообеспеченных семей -10% Количество многодетных семей – 26 %. Количество неполных семей – 13 %. Опекунских семей – 0,7 %. Низкий образовательный уровень многих родителей (21% родителей не имеют специального образования). Ежегодно сохраняется количество асоциальных семей в школе, которые не проявляют интереса к процессу обучения своих детей.	Школа может стать местом повышения социального статуса многих родителей.	
Дополнительное образование			
В школе реализуется дополнительное образование по направлениям: - спортивно оздоровительное (работа спортивных секций)	Ограниченные возможности предоставления детям дополнительного образования различной направленности.	Более широкое использование социокультурной инфраструктуры села, района: Ледовый дворец, Плавательный	Отсутствие площадей и кадров для организации дополнительного образования

«Волейбол», «Русская лапта», «Мини футбол», «Обучение плаванию», Шахматы»; - художественно-эстетическое направление (представлено дополнительными программами по курсам «Веселые нотки», «Волшебный карандаш», «Рукоделие») Организовано сетевое взаимодействие с досуговым центром поселения; - техническое направление (представлено дополнительной программой по курсу «Моделирование»)		бассейн, СЮН, Центр детского творчества.	
Управление			
В школе сформированы коллегиальные органы управления: Управляющий Совет, Совет родителей, Совет учащихся. Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.	Отсутствует управленческая команда единомышленников для успешной реализации проекта. Малочисленность руководящих кадров ведет к большому объему их функциональных обязанностей и ограничивает оперативность административного персонала в отдельных случаях.	Делегирование полномочий: процесс, при котором часть обязанностей, ответственности и полномочий по принятию решений передаются на более низкий уровень организационной структуры.	Многочисленные изменения в нормативных документах федерального уровня требуют оперативного внесения изменений в региональные, муниципальные и школьные локальные акты.

Исходя из анализа и оценки актуального состояния школы, коллектив МБОУ ООШ с. Поддубровка определил для себя приоритетные направления необходимых изменений:

- интеллектуальное развитие субъектов образовательной деятельности, через рост уровня предметных и метапредметных результатов, повышение учебной мотивации обучающихся, побуждение их родителей к участию в учебе детей и жизни школы;
- развитие профессиональной педагогической компетентности через совершенствование системы профессионального роста, эффективности управления педагогическим коллективом.

- совершенствование образовательной среды, обеспечивающей управление качеством образования, обучение различных категорий учащихся, их воспитание и развитие через усиление потенциала внеурочной и внеклассной работы.

5. Цель и задачи Программы

Цель Программы: Повышение эффективности деятельности школы в обеспечении оптимальных результатов обучения, воспитания и развития каждого обучающегося вне зависимости от социального или культурного статуса семей.

Основные задачи Программы:

- анализ и мобилизация внутренних факторов, способствующих повышению эффективности функционирования МБОУ ООШ с. Поддубровка;
- учет внешних факторов, способных повлиять на результативность образовательной деятельности школы;
- совершенствование образовательной среды, обеспечивающей обучение различных категорий учащихся, их воспитание и развитие;
- повышение мотивации обучающихся и побуждение родителей к равнодушному отношению к образовательным результатам детей;
- совершенствование системы профессионального роста учителя, способствующей повышению педагогического мастерства;
- развитие эффективного управления педагогическим коллективом, способствующее вовлечению педагогов во внутришкольное управление, активизации ответственности за результаты педагогической деятельности.

6.Сроки и этапы реализации Программы

1. Первый этап (апрель- май 2019) – аналитико-диагностический.

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

2. Второй этап (2019-2021 уч.г.) – деятельностный.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы

3. Третий этап (апрель-август 2021) –этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

4. Четвертый завершающий этап (сентябрь-декабрь 2021г.).

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

7. План мероприятий по реализации программы

Программа перехода школы в эффективный режим работы предполагает переход школы в качественно новое состояние и имеет своей целью развитие, но не за счёт притока внешних ресурсов, а за счёт развития внутреннего потенциала самой школы. Она запускает механизмы, которые обеспечивают результативность вне зависимости от материально-технической

оснащённости школы, контингента обучающихся, доходов семей. Основная идея проекта заключается в организации школьной системы управления качеством образования (ШС УКО) через распределение функций и делегирование полномочий различным структурам образовательного учреждения в вопросах обеспечения и совершенствования качества образовательной деятельности. В определении новой индивидуальной стратегической линии работы руководителя и педагогического коллектива школы, которая позволит решить приоритетную образовательную задачу: повышения качества образования и уровня образовательных результатов.

1. Первый этап (апрель-май 2019) – аналитико-диагностический.

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
	Анализ эффективности работы ОУ, и создание программы	Проведение аналитической и диагностической работы	Апрель – май 2019	Зам. директора по УВР
		Создание рабочей группы по разработке и реализации Программы.	Май 2019	Директор
		Создание на базе МБОУООШ совета по реализации Программы (с привлечением специалистов, обеспечивающих консультационную поддержку реализации Программы).	Май 2019	Директор
		Разработка Программы проекта	Май 2019	Директор Заместитель директора по УВР
		Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих и регулирующих деятельность образовательной организации по проекту	Май	Зам. директора по УВР
		Внесение корректировки в программу развития образовательной организации и годовые планы.	Май	Директор Заместитель директора по УВР

2. Второй этап – (2019-2021) деятельностный.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители

Задача 1. Повышение профессиональной компетентности педагогов.

1.	Профессиональный рост педагогов. Улучшение образовательных ресурсов	Создание индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от затруднений. Адресное повышение квалификации педагогов .	Апрель – май 2019	Зам. директора по УВР педагоги
	Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих проведение занятий в образовательной деятельности с использованием системно-деятельностного подхода.	Проведение мастер-классов, открытых уроков, семинаров и т.п. в рамках проекта	2019-2021 гг	Зам. директора по УВР руководитель МО
	Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих технологии, направленные на активизацию образовательной деятельности обучающихся.	Организация проведения мастер-классов, открытых уроков, демонстрационных занятий на основе системно-деятельностного подхода, формирующего оценивания (каждый из работающих в школе учителей)	2019-2021 гг	Зам. директора по УВР руководитель МО
	Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую категорию	Мотивация учителей школы на повышение квалификационных категорий.	Постоянно	Зам. директора по УВР руководитель МО

Задача 2. Улучшение предметных и метапредметных результатов обучения через повышение мотивации обучающихся

1	Создание условий для достижения учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом по качеству подготовки обучающихся	Ежемесячный анализ успеваемости по школе. Контроль за преподаванием предметов. Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Ежемесячно в течение года	Администрация Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
---	--	---	----------------------------------	--

2	Повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.	Ознакомление выпускников с процедурой проведения ГИА, содержанием КИМов и кодификаторов. Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ. Организация консультационных и дополнительных занятий. Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов с использованием интернет ресурса СТАТГРАД.	В течение года	Администрация, учителя-предметники
3.	Активное участие обучающихся в образовательной деятельности (познавательной, проектной, исследовательской, творческой); увеличение количества обучающихся – участников конкурсов, фестивалей, интеллектуальных игр и спортивных соревнований, а также увеличение числа победителей и призёров различных уровней. Повышение качества знаний обучающихся по результатам промежуточной аттестации до среднерайонных показателей, итоговой аттестации - до средних	Повышение эффективности деятельности имеющихся возможностей организаций дополнительного образования. Открытие кружков и секций научной, технической, гуманитарной и спортивной направленности для обеспечения разностороннего развития и самореализации обучающихся. Организация внеурочных мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся . Презентация достижений обучающихся. Стимулирование победителей и призеров.	Ежемесячно	руководители кружков, секций, классные руководители

	результатов регионального уровня.	Поддержка отличников и хорошистов (торжественные линейки, «Доска почета», публичные награждения и поощрения, «Экран соревнований классов», и др.) Использование «стены данных» во всех классах, на которой регулярно обновляются данные о прогрессе каждого ученика.		
4	Включение обучающихся в образовательную деятельность, способствующую формированию универсальных способов деятельности (в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность и т.д.).	Составление плана работы исследовательской и проектной деятельности. Корректировка рабочих программ педагогов по предметам (включение исследовательской и проектной деятельности). Разработка планов индивидуальной работы с обучающимися, доведение их до родителей. Привлечение обучающихся к созданию и осуществлению долговременных проектов (в том числе тех, которые они сами придумали) на уроках и в процессе деятельности школы.	Май-сентябрь 2019 г.	руководители кружков, секций, классные руководители
5	Повышение мотивации обучающихся	Выявление и анализ причин низкой мотивации школьников к обучению и доведения информации до сведения родителей. Создание банка идей, решающих проблему формирования устойчивой мотивации обучающихся. Обобщение опыта педагогов по теме «Формирование устойчивой мотивации	С сентября 2019 В течение всего периода	Администрация, классные руководители и Администрация, рук ШМО, учителя-предметники

		обучающихся как фактор повышения образовательных результатов». Проведение ежегодного конкурса «Ученик года». Участие в школьном и муниципальном этапах ВсОШ. Чествование отличников и хорошистов (линейки, доска почета, награждения). Экран соревнований классов. Портфолио учащихся.		
Задача 3. Укрепление и расширение социального взаимодействия всех участников образовательного процесса.				
1.	Вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность, обеспечивающую индивидуальное, многостороннее совершенствование личных качеств. Расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования района Привлечение специалистов(психолог, логопед) для индивидуальной	Работа школьного музея, выставок творческих работ, участие в акциях: «Неделя добра», «Неделя молодёжного служения», «Неделя православной культуры» и др. Вовлечение педагогов, учащихся и родителей для участия в развитии и совершенствовании знаний и талантов учащихся; социальное взаимодействие с социумом села Использование материально- технической базы МБУ ДО ООЦ плавательный бассейн «Олимпийский» г. Усмань на договорной основе. МБУДО Центр творчества Усманского муниципального района Станция Юных	В течение всего периода в течение учебного года по утвержденному расписанию в течении всего периода	Зам.директора по УВР руководители кружков, секций, классные руководители Зам.директора по УВР, учитель физической культуры руководители кружков учитель биологии Зам.директора

	работы с детьми.	Натуралистов Привлечение специалистов МБОУ лицей № 1 г. Усмани для индивидуальных консультаций детям, имеющим психологические и речевые проблемы.		по УВР
2.	Увеличение доли родителей, активно помогающих своим детям в обучении. Обеспечение взаимодействия школы и семьи в процессе образовательной деятельности	Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы. Проведение консультаций, лектория, мастер-классов, круглых столов по вопросам воспитания, оказания помощи в организации самоподготовки детей . Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий. Чествование активных семей. Использование всевозможных средств коммуникации между родителями, школой и сообществами (сайт, собрания, конференции, диспуты и т.д.)	В течение всего периода	Директор , зам. директора по УВР, классные руководители
3.	Формирование гражданской активности и высоко нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к своим поступкам	Работа Совет профилактики. Работа кружков и секций. Проведение общешкольных тематических мероприятий.	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
Задача 4. Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в жизни школы				

	Увеличения доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательной деятельности. Посещение членами родительскими комитета, классными руководителями, педагогом-психологом семей обучающихся с низкой мотивацией.	Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в жизни школы.	В течение всего периода В течение всего периода	Администрация, классные руководители Администрация, классные руководители
		Проведение консультаций, лектория, мастер-классов, круглых столов по вопросам воспитания, самоподготовки детей домашних заданий, к ГИА. Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий. Презентация учебных достижений обучающихся Чествование лучших семей.	В течение всего периода В течение всего периода	Администрация, классные руководители Администрация, классные руководители
Задача 5. Определение и закрепление в практике эффективного механизма управления качеством обучения и преподавания				
	Формирование эффективно функционирующей модели управления на основе принципов коллегиальности, общих целей и интеллектуального стимулирования.	Определение стратегической цели деятельности коллектива. Привлечение каждого педагога к управлению развитием школы на основе соучастия, участия и партнёрства. Формулировка собственной миссии каждым педагогом, принятие и реализация ее. Разработка целей и задач уроков и внеурочных мероприятий на основе стратегической цели	Июнь 2019 В течение всего периода	Администрация Педагоги Педагоги Администрация

		школы. Формирование у педагогов управленческих (лидерских) и инновационных компетенций. Создание правовых, организационных условий для роста общекультурной компетентности педагога и его профессионального роста. Стимулирование труда педагогов. Организация и участие в сетевом взаимодействии. Организация взаимодействия с представителями ИРО		
--	--	---	--	--

Третий этап (2019-2021) – этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Совершенствование системы улучшения качества преподавания и повышение методической компетентности педагогов	Мероприятия по обмену опытом с образовательными организациями района и области (посещение спец. семинаров, мастер-классов и т.д.)	В течение всего периода	Директор , зам. директора по УВР
2	Внешняя независимая оценка деятельности школы по повышению эффективности мер	Представление результатов реализации Программы на конференциях и семинарах методических служб различных уровней.	Август 2019-август 2021 г.	Директор , зам. директора по УВР
3	Выбор наиболее качественных форм реализации Программы, повышение эффективности	Корректировка планов реализации Программы	Январь-февраль 2021 г.	Директор , зам. директора по УВР

	мер, реализуемых в её рамках.			
4	Промежуточные результаты итогов реализации Программы	Подготовка отчета о реализации Программы	Апрель-май 2021 г.	Зам. директора по УВР

4. Четвертый завершающий этап (сентябрь-декабрь 2021).

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Рекомендации педагогам по повышению методической компетенции и эффективности работы.	Обобщение опыта совместной работы учителей, родителей, обучающихся по организации образовательной деятельности с целью повышения предметных, личностных, метапредметных результатов школьников (конференции, семинары, конкурсы и т.д.);	ноябрь 2021г.	Директор , зам. директора по УВР
2		Создание сборника «Результаты реализации Программы по переходу в эффективный режим работы»	декабрь 2021 г.	Зам. директора по УВР
3		Подведение итогов работы по реализации программы. Транслирование наиболее эффективных форм работы.	ноябрь 2021г.	Директор , зам. директора по УВР педагоги
4		Мониторинг результативности и подведение итогов по направлениям деятельности по Программе перехода на эффективный режим работы.	Май 2021 г.	Зам. директора по
5		Разработка нового стратегического плана развития школы.	Июнь-август 2021 г.	Директор Заместитель директора по УВР

8. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

1. Формирование системы поддержки профессионального роста педагога:

- профессиональный рост педагогов;
- наличие индивидуальных планов профессионального развития педагогов;
- увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории;
- вовлечение педагогических работников в инновационную, проектную, исследовательскую деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства;
- организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя;
- активное участие педагогического коллектива в сетевом сообществе «Эффективная школа».

2. Включение обучающихся в образовательную деятельность, способствующую формированию универсальных способов деятельности (познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность и т.д.):

- повышение успеваемости и качества знаний по школе;
- повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ;
- повышение уровня подготовки по предметам по выбору;
- повышение мотивации обучающихся;
- увеличение количества учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях;
- вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность, обеспечивающую индивидуальное, многостороннее совершенствование личных качеств;
- повышение социализации учащихся через участие в социально- значимых мероприятиях.

3. Развитие эффективного управления педагогическим коллективом:

- увеличение количества педагогов, участвующих в управлении развитием школы на основе соучастия, участия и партнерства;
- увеличение количества педагогов, составляющих содержание уроков и внеурочных мероприятий на основе стратегической цели образовательной организации;
- увеличение количества педагогов, у которых сформированы управленческие и инновационные компетенции;
- увеличение количества педагогов, справившихся с проблемой повышения мотивации обучающихся;
- увеличение количества педагогов, принимающих участие в сетевом взаимодействии.

4. Наличие системы работы с родителями, побуждающей их к участию в жизни школы.

9. Показатели планируемых результатов при реализации Программы.

№	Результаты	Количественные/качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Планируемое значение показателя по годам реализации			
			2018	2019	2020	2021
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов учащихся, улучшение предметных и метапредметных	Повышение успеваемости по школе	100%	100%	100%	100
2		Повышение качества знаний по школе	39%	44%	46%	50
3		Успешная сдача ГИА выпускниками 9 классов	100%	100%	100%	100
4	метапредметных	Увеличения доли	на 3%	на 4%	на 5%	на 6%

5	6	ых результатов обучения призёров и победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Увеличения доли призёров и победителей творческих конкурсов и спортивных соревнований различных уровней; Доля учащихся, участвующих в проектной, научно-исследовательской деятельности				
			Положительная динамика	Положительная динамика	Положительная динамика	Положительная динамика
			40%	50%	55%	60
					10	15
		Доля учащихся, участвующих в федеральных проектах: Билет в будущее Большая перемена Большие вызовы Пригласительный билет Добрая суббота Уровень здоровья учащихся	Положительная динамика	Положительная динамика	Положительная динамика	Положительная динамика
		Многообразие системы дополнительного образования, расширение социального партнерства с учреждениями дополнительного образования района: МБУ ДО ООЦ плавательный бассейн «Олимпийский» г. Усмань, МБУДО Центр творчества Усманского	Увеличение количества обучающихся вовлеченных в дополнительное образование	Увеличение количества обучающихся вовлеченных в дополнительное образование	Увеличение количества обучающихся вовлеченных в дополнительное образование	Увеличение количества обучающихся вовлеченных в дополнительное образование

7		муниципального района, Станция Юных Натуралистов.				
		Личная ответственность в отношении учебы, независимость мышления и активное участие в учебном процессе	Увеличение количества обучающихся	Увеличение количества обучающихся	Увеличение количества обучающихся	Увеличение количества обучающихся
1	Профессиональный рост педагогов	Доля педагогических работников общеобразовательной организации, которым при прохождении аттестации присвоена высшая категория	13%	15%	16%	18%
2		Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации	94%	100%	100%	100%
		Доля педагогических работников, прошедших курсы Учитель будущего			3	5
		Доля педагогических работников, прошедших обучение по использованию цифровых образовательных платформ в учебной деятельности.	55%	75%	100%	100
3		Доля учителей школы, включенных в проектную, исследовательскую деятельность	50%	60%	70%	75
4		Количество учителей, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.	1 чел	1 чел	2 чел	2
5						

		Доля педагогов, демонстрирующих высокие результаты профессиональной деятельности	50%	60%	70%	75
		Доля педагогов, использующих образовательные платформы ШЦП, Учи.ру, ЯКласс и другие в профессиональной деятельности	40%	60%	90%	95
1	Укрепление и расширение социального взаимодействия всех участников образовательного процесса	Увеличение доли родителей, активно сотрудничающих со школой.	10%	20%	30%	35
		Увеличение доли семей, активно использующие интернет платформы.	10%	20%	30%	35

10. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение реализации

Кадровое обеспечение	Администрация ОУ: -директор школы; -заместители директора (1 чел.) Педагоги: - учителей русского языка и литературы -5 чел.; - учителей математики – 3 чел.; - учителей иностранного языка – 3 чел.; - учителей истории, обществознания – 2 чел.; - учителей географии- 1 чел.; - учителей биологии - 2 чел.; - учителей химии – 1 чел.; - учителей физики, ИВТ– 1 чел.; - учителей физической культуры– 2 чел.; - учителей начальных классов – 8 чел.; Воспитатели ГПД – 1 чел., воспитатели ДГ – 1 чел., ИТОГО: 32 чел.
Материально-техническое и информационно-технологическое	Оснащение специализированных кабинетов в процентах:

обеспечение	Кабинеты начальных классов – 100% Кабинет химии, биологии, географии – 100% Кабинет физики – 100 % Кабинет информатики – 100% Кабинет истории, обществознания -100% Кабинет русского языка и литературы – 100% Кабинет математики – 100% Мастерская – 70% Библиотека – 90%
Формирование цифровой образовательной среды	а)разработать локальные акты, регламентирующие функционирование ЦОС. б) изучить работу различных цифровых образовательных ресурсов(Яндекс учебник, ЯКласс, Учи.ру,Интерактивная рабочая тетрадь и др.) в)изучить работу ШЦП Сбербанка и опробировать ее использование в целях повышения качества образования. г) обновить устаревшее компьютерное оборудование на современное, д)создать инфозоны в фойе.
Финансовое обеспечение	Финансовая деятельность школы осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности. Финансовое обеспечение школы регулируется согласно нормативно – подушевому финансированию. Средства на счет учреждения поступают из областного и местного бюджетов. Внебюджетные средства складываются из родительской платы за питание обучающихся в школьной столовой. Платных услуг в настоящее время школа не оказывает. Все школьные мероприятия проводятся на бесплатной основе.

План-график реализации программы на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Аналитические и организационные мероприятия			
1.1	Подготовить анализ качества знаний и обученности начального и общего образования и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ ООШ с. Поддубровка за 2020-2021 учебный год	август	Зам.директора по УВР
1.2	Провести заседания школьных методических объединений (далее ШМО) учителей-предметников «Мониторинг обученности и	август	Зам.директора по УВР Руководители

	качества знаний по школе по предметам МО, итоги государственной итоговой аттестации за 2020-2021 учебный год по предметам ОГЭ» (анализ проблем и постановка задач).		ШМО учителей-предметников
1.3	Рассмотреть на школьном педагогическом совете вопрос «Об итогах мониторинга учебного процесса за 2020-2021 учебный год и проведения в 2021 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».	август	Зам.директора по УВР
1.4	Рассмотреть на совещании при директоре вопрос «Итоги качества образования по школе и ОГЭ-2021 в сравнении с районными показателями» (анализ проблем и постановка задач).	октябрь	Директор школы Зам.директора по УВР
1.5	Мониторинг учебных достижений обучающихся. Входной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация	В соответствии с учебным планом.	Зам.директора по УВР Руководители ШМО учителей-предметников
1.6	Провести мониторинг уровня готовности учащихся к ГИА.	январь, март, май	Директор школы Зам.директора по УВР
1.7	Проведение опроса родителей по качеству предоставления услуг образования. Проведение Дней открытых дверей	В течение года	Зам. директора по ВР
1.8	Оценка уровня материально-технического и информационного сопровождения образовательной деятельности	1 раз в год	Зам. директора по АХЧ
1.9	Совещание при завуче «Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2021-2022 учебный год»	Сентябрь - май	Директор школы Зам.директора по УВР
1.10	На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка тематического планирования, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. 2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предметам.	Август-сентябрь	Зам. директора школы по УВР, ШМО учителей-предметников
1.11	Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.	Сентябрь-октябрь	ШМО учителей-предметников
1.12	Подготовка и участие детей в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников.	По особому графику	Ответственный за методическую работу
1.13	Независимая оценка знаний. Проведение ВПР, Региональных мониторингов учебных	По особому графику	Зам.директора по УВР

	достижений.		
2. Подготовка к государственной итоговой аттестации			
2.2	Методическое совещание с повесткой дня «Итоги ГИА-2021. Проблемы и решения. Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА в 2020-2021 уч. г.» Август Заместитель директора руководители ШМО, учителя-предметники	октябрь	Зам.директора по УВР
2.3	Совещание при заместителе директора «Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА»	По особому плану	Зам.директора по УВР
2.4	Подготовка и проведение пробных экзаменов.		Зам.директора по УВР
2.5	Организовать дополнительные занятия для учащихся школы по предметам ОГЭ по подготовке учащихся к ГИА-2022.	сентябрь	Зам.директора по УВР
2.6	Принять участие в проведении районных репетиционных (диагностических) работ,	в течение года по отдельному плану	Зам.директора по УВР
2.7	Провести школьные репетиционные (диагностические) работы 9 классы: - русский язык, математика - итоговое собеседование по русскому языку - обществознание, информатика - биология, география 8 классы: - русский язык, математика - физика	ноябрь, апрель декабрь-январь ноябрь, апрель февраль, май апрель ноябрь	Зам.директора по УВР
2.8	Принять участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором.	по мере поступления информации из Рособрнадзора	Зам.директора по УВР
2.9	Принять участие в вебинарах по предметам и по подготовке к ГИА в 2021 году.	в течение года	Зам.директора по УВР
2.10	Совещание при директоре: «Готовность выпускников к ГИА»	март	Зам.директора по УВР
3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
3.1	Обеспечить консультационно-методическое сопровождение малоопытных педагогов школы по подготовке учащихся к ГИА.	В течение года	Руководители ШМО учителей-предметников
3.2	Провести анализ качества знаний и по итогам организовать коррекционную работу по ликвидации пробелов знаний учащихся	в течение года	Зам.директора по УВР руководители ШМО
3.3	Перекрёстные проверки контрольных работ	В течение года	Учителя-

	учителями –предметниками.		предметники
3.4	Персональный контроль учителей-предметников по математике, русскому языку, обществознанию, истории по организации повторения пройденного материала	По плану ВШК	Зам.директора по УВР
3.5	Организация дополнительных занятий: - для корректировки изученного материала, слабо освоившими учащимися; - учащимися, имеющих спорные оценки по предметам	в течение года	Учителя-предметники
3.6	Проведение предметных недель, школьной научно-практической конференции для повышения мотивации учащихся	в течение года	Руководители МО
3.7	Проведение классно-обобщающего контроля в 5-х, 9-х классах		
4. Методическая работа с педагогическими кадрами			
4.1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Май-сентябрь	Зам.директора по УВР
	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов молодых специалистов и вновь прибывших учителей	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР
4.2	Провести для молодых специалистов обучающие занятия опытными педагогами школы по отработке заданий ГИА: - для учителей русского языка и литературы (ОГЭ); - для учителей биологии (ОГЭ); - для учителей истории и обществознания (ОГЭ); - для учителей математики (ОГЭ); - для учителей географии (ОГЭ); - для учителей информатики (ОГЭ);	октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель	Зам.директора по УВР Учителя-предметники
4.3	Рассмотреть на заседаниях школьных методических объединениях учителей-предметников вопросы: - Анализ типичных ошибок при сдаче государственной итоговой аттестации» (по каждому общеобразовательному предмету) - Педагогические условия повышения качества обучения на основе анализа результатов мониторингов, государственной аттестации, региональных проверочных работ и всероссийских проверочных работ	август январь	Зам.директора по УВР руководители ШМО учителей-предметников
4.4	Рассмотреть на заседаниях педагогического совета школы вопросы: Работа учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку (как условие допуска к ГИА-9) «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных		
		декабрь	Зам.директора по УВР
		март	Зам.директора по УВР

	подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»		
4.5	Малый педсовет «Подготовка к ГИА 2021. Промежуточные итоги»	февраль	Зам.директора по УВР руководители ШМО учителей-предметников
4.6	Совещание при директоре: «Готовность выпускников к ГИА» «Итоги успеваемости за I полугодие». «Новые педагогические технологии обучения как способ повышения качества знаний»	в течение года по отдельному плану	Неткачева Г.В. Комарова Н.Ф.
4.7	проведения Недели педагогического мастерства «Современный урок в рамках ФГОС»	февраль	Зам.директора по УВР Ответственный за методическую работу в школе
4.8	Рассмотреть вопросы на заседаниях ШМО:		
	-учителей начальных классов «Организация работы по адаптированным программам»	сентябрь	Руководитель МО начальных классов
	-учителей математики, физики, информатики, химии «Применение активных методов обучения на уроках как средство повышения качества знаний»	октябрь	Руководитель МО математики, физики, информатики
	-учителей русского языка и литературы «Актуализация методов и технологий преподавания русского языка и литературы в условиях реализации Концепции преподавания русского языка и литературы»	ноябрь	Руководитель МО русского языка и литературы
	-учителей исторического цикла «Развитие профессиональной компетентности педагога фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»	декабрь	Руководитель МО естественно-исторического цикла
	-учителей иностранного языка «Современные методы обучения иностранному языку как средство повышения качества знаний в условиях реализации ФГОС»	январь	Руководитель МО иностраннных языков
	-учителей технологии, ОБЖ, музыки, ИЗО, физической культуры "Повышение качества образования через формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности на	март	Руководитель МО учителей технологии, ОБЖ, музыки,

	уроках"		ИЗО, физической культуры
4.9	Провести совещания при заместителе директора по улучшению качества преподавания предметов по образовательным программам основного общего образования.	в течение года по отдельному плану	Зам.директора по УВР
4.10	Провести методические советы по темам: - «Интегрированное обучение как средство организации современного учебного процесса и повышения качества образования»; - «Современный урок. Позиция педагога и ученика в современном образовании в рамках подготовки к итоговой аттестации»; - «Педагогика сотрудничества как главный способ воспитания внутренне свободных и творческих обучающихся, способных к саморазвитию, самовоспитания, самореализации».	октябрь февраль апрель	Ответственный за методическую работу в школе
4.11	Проведение тематических педагогических советов: «От успешной школы к успехам ученика» «Качество знаний учащихся. Формула успеха». «Профориентационная работа в современных условиях»	Ноябрь январь Март	Зам.директора по УВР
4.12	Организовать работу школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в МБОУ ООШ с. Поддубровка	Весь год	Руководители ШМО учителей-предметников
4.13	Работа школы педагогического мастерства (наставничества)	в течение года	Зам.директора по УВР
4.14	ВШК: 1.Система опроса, работа с низко-мотивированными учащимися 5-8 классов в рамках ФГОС 2.Организация разноуровневой самостоятельной работы на уроках 8-х, 6-х классах 3. Анализ объема домашних заданий	ноябрь январь март	Зам.директора по УВР
4.15	Разработка по результатам посещения и анализа уроков ежегодных индивидуальных планов профессионального развития учителей школ		Зам.директора по УВР
4.16	Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в профессиональных конкурсах (в очной, дистанционной форме), семинарах конференциях		Зам.директора по УВР
5. Работа с преподавателями, показавшими низкие результаты качества знаний по предметам			

5.1	Взаимопосещение уроков с целью организации обмена опытом	в течение года по отдельному плану	Руководители ШМО учителей-предметников
5.2	Заслушать отчеты о работе учителей-предметников по повышению качества знаний по предметам, с низким качеством знаний.	по итогам каждой четверти	Зам.директора по УВР
5.3	ВШК: Организация работы педагогического коллектива по федеральным проектам НПО Образование	март	Зам.директора по УВР
5.3	Оказание методической помощи учителям по организации дифференцированного контроля знаний на уроках	декабрь	Зам.директора по УВР Руководители ШМО учителей-предметников
5.4	Принять участие педагогам школы в подготовке и проведении консультативных занятий по предметам ОГЭ (разбор заданий повышенного уровня сложности, система подготовки учащихся к успешной сдаче основного государственного экзамена).	в течение года по отдельному графику	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
5.5	Участие педагогов из школ с низкими результатами в муниципальных семинарах, тренингах, мастер классах, открытых уроках	в течение года по отдельному графику	Руководители ШМО учителей-предметников
5.6	Определить типичные ошибки в знаниях, умениях учащихся по предметам по анализу посещенных уроков	в течение года по отдельному графику	Руководители ШМО учителей-предметников
6. Контроль за качеством обучения и организацией и проведением ГИА-9			
6.1	Провести анализ планов подготовки учителей-предметников, школьных МО, классных руководителей 9-х классов по организации и проведению ГИА-9	сентябрь	Зам.директора по УВР
6.2	Контролировать качественное проведение дополнительных занятий по подготовке к ГИА-2021 и систематическое посещение учащимися данных занятий.	в течение года	Зам.директора по УВР
6.3	Заслушать информацию о ходе подготовки к ГИА – 9 учителей-предметников на совещаниях при директоре, методических советах, педагогических советах.	постоянно в течение учебного года	Директор школы Зам.директора по УВР
6.4	Провести контроль: - за учащимися «группы риска» (неуспевающие, претенденты на медаль); - за учащимися, имеющими одну-две «3», «4» по предметам учебного плана по итогам четверти, полугодия; - за качеством проводимых уроков учителями-	в течение всего периода	Директор школы Зам.директора по УВР

	предметниками.		
6.5	Организовать и провести тематические проверки по улучшению качества преподавания предметов и подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	по плану ВШК на 2020-2021 учебный год	Директор школы Зам.директора по УВР
6.6	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. Посещение уроков администрацией школы	в течение года	Директор школы Зам.директора по УВР
6.7	Проведение административных, срезовых контрольных работ по предмету	в течение года	Директор школы Зам.директора по УВР

7. Психологическое сопровождение учебного процесса

7.1	Выявление детей, с неблагоприятной оценочной ситуацией	октябрь	Педагог-психолог
7.2	Психологическая диагностика низко-мотивированных детей и детей «группы риска»		Педагог-психолог
7.3	Выявление детей с высокой школьной тревожностью, с целью использования данной информации при оптимизации процесса обучения и воспитания.	октябрь	Педагог-психолог
7.4	Коррекционная работа по снятию тревожности, развитию навыков самоорганизации и самоконтроля учащихся	в течение года	Педагог-психолог
7.5	Диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам	ноябрь	Педагог-психолог
7.6	Диагностика уровня развития наглядно-образного мышления учащихся	февраль	Педагог-психолог
7.7	Выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии и осуществление индивидуально-ориентированной психолого-медико-педагогической помощи таким детям.	декабрь	Педагог-психолог

8. Работа с родителями

8.1	Проведение опроса и выявление потребности родителей и детей в образовательных услугах, которые предоставляет школа.	сентябрь	Классные руководители
8.2	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с итогами промежуточной аттестации	По окончании четверти	Классные руководители
8.3	Организовать педагогическое просвещение и ознакомить родителей с требованиями ФГОС	октябрь	Зам.директора по УВР

	общего образования, с содержанием основных образовательных программ.		
8.4	Профилактическая работа с родителями с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми. Психологическое просвещение родителей и проведение тематических вечеров, бесед, собраний, лекций консультаций, семинаров и практикумов, тренингов.	в течение года	Педагог-психолог
8.5	Консультирование родителей по созданию условий, обеспечивающих успешную адаптацию подростков к средней школе, посвященное психологическим особенностям того или иного вида деятельности.	в течение года	Педагог-психолог Классные руководители
8.6	Проведение бесед, лекций, возможность давать рекомендации родителям для успешного воспитания детей учитывая возрастные особенности.	в течение года	Классные руководители
8.7	Провести анкетирование родителей, чтобы выявить формы семейного досуга, которые можно организовать для всех учеников школы	в течение года	Классные руководители
8.8	Организовать проведение уроков, которые учителя могут провести вместе с родителями	ноябрь	Зам.директора по УВР Ответственный за методическую работу в школе
8.9	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з.	в течение года	Классные руководители